



COMUNE DI GAZZO VERONESE

Provincia di Verona

Via Roma 89 - CAP 37060

C.F. 82002770236 - P.IVA 01700550237 Tel. 0442/579000 Fax 0442 579036

Sito internet: www.comune.gazzo.vr.it – E-mail: segreteria@comune.gazzo.vr.it

N° 5515 protocollo

li, 31 maggio 2011

SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA ANNO 2011/2012 PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE STATALI DELL'INFANZIA E PRIMARIE

A seguito della deliberazione di C.C. n. 11 del 28/03/2011 avente ad oggetto: "Modifiche al regolamento di accesso e fruizione dei servizi scolastici di trasporto e mensa" esecutiva ai sensi di legge, si riportano di seguito le linee guida inerenti la mensa scolastica.

FINALITA' SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA

Il servizio di mensa scolastica è finalizzato a facilitare l'accesso dei cittadini al sistema scolastico formativo, agevolando la frequenza di attività integrative, favorendo la socializzazione, promuovendo una corretta educazione alimentare, indipendentemente dalle condizioni economiche, familiari, sociali, psicofisiche e delle convinzioni religiose.

Possono usufruire del servizio di mensa scolastica gli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria.

AMMISSIONE AL SERVIZIO

La domanda di iscrizione presume una reale necessità del servizio e un conseguente impegno ad usufruirne per tutta la durata dell'anno scolastico.

L'iscrizione viene accettata solo nel caso in cui l'utente abbia saldato tutte le somme dovute per il precedente anno scolastico, fatte salve situazioni particolari supportate da relazione dell'Assistente sociale del Comune.

Gli utenti iscritti al servizio mensa scolastica della scuola primaria devono munirsi di appositi blocchetti di buoni mensa, validi per 10 pasti, su cui deve essere indicato il nominativo dell'utente, da acquistarsi presso gli uffici postali del Comune di Gazzo Veronese.

I buoni relativi al consumo del pasto devono essere consegnati all'operatore preposto alla comunicazione dei pasti alla ditta affidataria del servizio, ogni giorno nel quale l'utente usufruirà della mensa. Nei mesi di maggio e giugno si possono acquistare i buoni singoli. I buoni non usati al termine dell'anno scolastico non vengono rimborsati dal Comune, ma possono essere riutilizzati l'anno successivo.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate inderogabilmente **entro il 30 giugno 2011** utilizzando l'apposito modulo (Modulo 1M) reperibile anche all'Ufficio scuola o sito Internet del Comune: www.comune.gazzo.vr.it.

Le richieste di fruizione del servizio di mensa scolastica pervenute in data successiva possono essere prese in considerazione qualora l'erogazione del servizio richiesto sia compatibile con i criteri organizzativi già adottati.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere necessariamente allegata la fotocopia del documento di identità del richiedente

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande possono essere:

- 1) consegnate direttamente All'Ufficio Protocollo del Comune di Gazzo Veronese sito in Via Roma n. 89 frazione Roncanova dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- 2) spedite a mezzo del servizio postale al medesimo indirizzo
- 3) trasmesse via fax al n. 0442/579036
- 4) trasmesse via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria@comune.gazzo.vr.it

QUOTA A CARICO DELL'UTENTE

Per il servizio di mensa scolastica delle Scuole primarie di Roncanova e Maccacari, il pagamento è previsto mediante l'acquisto di buoni pasto dell'importo di € 3,70 cadauno.

La tariffa del servizio della scuola statale dell'Infanzia di San Pietro in Valle, viene rapportata al mese solare e quantificata in misura fissa in € 80,00, viene pagata in forma posticipata entro il 10 del mese successivo a quello di fruizione del servizio. E' prevista una riduzione del 25% per assenze mensili effettive dalla scuola di almeno 5 giorni consecutivi, con esclusione del sabato, domenica e festivi documentati da idonea certificazione medica.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della tariffa della scuola statale dell'Infanzia potrà essere effettuato come segue:

- a) c/c postale n 17397373 intestato a Comune di Gazzo Veronese – Servizio di Tesoreria indicando la causale ed il nome del bambino
- b) presso gli sportelli della Tesoreria Comunale della UNICREDIT BANCA Spa
- c) con bonifico bancario sul conto corrente n. **3467766**, codice IBAN **IT13R0200859610000003467766**

OBBLIGHI A CARICO DEGLI UTENTI DEL SERVIZIO

Con la sottoscrizione della domanda il richiedente si impegna, se ammesso al servizio si impegna ad effettuare i pagamenti rispettando le modalità e i termini sopra indicati.

ESENZIONI/RIDUZIONI

Per l'anno scolastico 2011/2012 è prevista, per i residenti, una riduzione del 25% per il secondo figlio e del 50% per il terzo figlio e successivi, previo controllo effettuato dall'ufficio scuola a fine anno scolastico.

Altre esenzioni o riduzioni rivestono carattere di eccezionalità e vengono concesse a seguito di motivata relazione dell'Assistente Sociale, contenente specifica fattispecie da applicarsi (esenzioni o riduzioni) ai sensi del regolamento comunale per le prestazioni sociali agevolate.

La richiesta di esenzione o riduzione deve essere presentata con la relativa documentazione (ISEE redditi anno 2010), contestualmente alla domanda per la fruizione del servizio di mensa scolastica.

DISDETTA O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Le disdette o rinunce al servizio di mensa scolastica dovranno essere preventivamente comunicate in forma scritta all'Ufficio scuola del Comune.

RITARDI NEI PAGAMENTI

Il Comune provvederà ad emettere un sollecito di pagamento in caso di inadempienza.

Decorso inutilmente il termine fissato dal sollecito per il pagamento si darà avvio, senza ulteriore avviso, al procedimento di recupero coattivo dei crediti ai sensi di legge.

Per tutto quanto non contemplato in questa comunicazione si fa riferimento al regolamento di accesso e fruizione dei servizi scolastici di trasporto e mensa disponibile sul sito Internet del Comune di Gazzo Veronese www.comune.gazzo.vr.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott Carlo Margotto