



## COMUNE DI GAZZO VERONESE

Provincia di Verona

Via Roma 89 - CAP 37060

C.F. 82002770236 - P.IVA 01700550237 Tel. 0442/579000 Fax 0442 579036

Sito internet: [www.comune.gazzo.vr.it](http://www.comune.gazzo.vr.it) – E-mail: [segreteria@comune.gazzo.vr.it](mailto:segreteria@comune.gazzo.vr.it)

N° 5445 protocollo

li, 30 maggio 2011

### **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2011/2012 PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE STATALI DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI I° GRADO**

A seguito della deliberazione di C.C. n. 11 del 28/03/2011 avente ad oggetto:” Modifiche al regolamento di accesso e fruizione dei servizi scolastici di trasporto e mensa” esecutiva ai sensi di legge, si riportano di seguito le linee guida inerenti il trasporto scolastico.

#### **FINALITA' SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il servizio di trasporto scolastico concorre a garantire e razionalizzare la frequenza scolastica in ogni parte del territorio comunale ed è realizzato dal Comune nell'ambito delle proprie competenze, compatibilmente con le disposizioni previste dalla normativa statale e dalle effettive disponibilità di bilancio.

Il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico finalizzandolo soprattutto ai cittadini residenti al di fuori dell'area urbana. Tuttavia, per particolari esigenze il servizio può essere prestato anche a favore dei residenti nell'area urbana.

Il servizio di trasporto scolastico, inteso come percorso casa/scuola e viceversa, viene effettuato per gli alunni residenti nel Comune di Gazzo Veronese che frequentano la scuola statale dell'Infanzia di S. Pietro, Scuole primarie di Roncanova e Maccacari e scuola secondaria di I° grado di Roncanova, i cui genitori ne abbiano fatto richiesta.

#### **AMMISSIONE AL SERVIZIO**

La domanda di iscrizione presuppone una reale necessità del servizio e un conseguente impegno ad usufruirne per tutta la durata dell'anno scolastico.

L'iscrizione viene accettata solo nel caso in cui l'utente abbia saldato tutte le somme dovute per il precedente anno scolastico, fatte salve situazioni particolari supportate da relazione dell'Assistente sociale del Comune.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande devono essere presentate inderogabilmente **entro il 30 giugno 2011** utilizzando l'apposito modulo (Modulo 1T) reperibile anche all'Ufficio scuola o sito Internet del Comune: [www.comune.gazzo.vr.it](http://www.comune.gazzo.vr.it).

Le richieste di fruizione del servizio di trasporto scolastico pervenute in data successiva possono essere prese in considerazione qualora l'erogazione del servizio richiesto sia compatibile con i criteri organizzativi già adottati.

#### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere necessariamente allegati:

- Attestazione del pagamento in unica soluzione o della prima rata
- Fotocopia del documento di identità del richiedente

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande possono essere:

- 1) consegnate direttamente All'Ufficio Protocollo del Comune di Gazzo Veronese sito in Via Roma n. 89 frazione Roncanova dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- 2) spedite a mezzo del servizio postale al medesimo indirizzo
- 3) trasmesse via fax al n. 0442/579036

- 4) trasmesse via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria@comune.gazzo.vr.it](mailto:segreteria@comune.gazzo.vr.it)

### **QUOTA A CARICO DELL'UTENTE**

Per il servizio di trasporto scolastico della scuola dell'Infanzia di S. Pietro in Valle, delle Scuole primarie di Roncanova e Maccacari e di secondo grado di Roncanova è previsto il pagamento di una retta in un importo fisso di € 210,00 da versare in unica soluzione o in due rate di € 105,00 ciascuna.

All'atto di presentazione della domanda deve essere prodotta attestazione del versamento della prima rata, mentre la seconda rata dovrà essere corrisposta entro il 31/12/2011; in caso di unica soluzione l'importo dovrà essere corrisposto all'atto della domanda di iscrizione.

Ogni utente dovrà ritirare presso l'Ufficio Scuola l'apposito tesserino attestante l'avvenuto pagamento.

Non è permesso salire sullo scuolabus sprovvisti del predetto tesserino.

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del servizio di trasporto in forma unica o in due rate potrà essere effettuato come segue:

- a) c/c postale n 17397373 intestato a Comune di Gazzo Veronese – Servizio di Tesoreria indicando la causale ed il nome del bambino
- b) presso gli sportelli della Tesoreria Comunale della UNICREDIT BANCA Spa
- c) con bonifico bancario sul conto corrente n. **3467766**, codice IBAN **IT13R020085961000003467766**

### **OBBLIGHI A CARICO DEGLI UTENTI DEL SERVIZIO**

Con la sottoscrizione della domanda il richiedente si impegna, se ammesso al servizio:

- a) a garantire la sua presenza o quella di altro soggetto maggiorenne autorizzato, alla fermata, nell'orario di servizio comunicato. Il ripetersi della mancata osservanza di tale obbligo può comportare la sospensione del servizio.
- b) Ad effettuare i pagamenti delle quote dovute con le modalità ed entro i termini indicati.

### **ESENZIONI/RIDUZIONI**

Per l'anno scolastico 2011/2012 è prevista una riduzione del 25% per il secondo figlio e del 50% per il terzo figlio e successivi

Altre esenzioni o riduzioni rivestono carattere di eccezionalità e vengono concesse a seguito di motivata relazione dell'Assistente Sociale, contenente specifica fattispecie da applicarsi (esenzioni o riduzioni) ai sensi del regolamento comunale per le prestazioni sociali agevolate.

La richiesta di esenzione o riduzione deve essere presentata con la relativa documentazione (ISEE redditi anno 2010), contestualmente alla domanda per la fruizione del servizio di trasporto.

### **DISDETTA O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Le disdette o rinunce al servizio di trasporto dovranno essere preventivamente comunicate in forma scritta all'Ufficio scuola del Comune.

Salvo motivate eccezioni le somme versate non saranno rimborsate.

### **RITARDI NEI PAGAMENTI**

Il Comune provvederà ad emettere un sollecito di pagamento in caso di inadempienza.

Decorso inutilmente il termine fissato dal sollecito per il pagamento si darà avvio, senza ulteriore avviso, al procedimento di recupero coattivo dei crediti ai sensi di legge.

Per tutto quanto non contemplato in questa comunicazione si fa riferimento al regolamento di accesso e fruizione dei servizi scolastici di trasporto e mensa disponibile sul sito Internet del Comune di Gazzo Veronese [www.comune.gazzo.vr.it](http://www.comune.gazzo.vr.it)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott Carlo Margotto