



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

Gazzo Veronese, li 17 Settembre 2021

Il Responsabile Area III “Ragioneria – Finanza – Tributi - Personale”

f.to dott. Manara Riccardo

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO “OPERAIO ESECUTORE TECNICO” - CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B1 (CCNL FUNZIONI LOCALI)

1. Ambito di applicazione

Nell’ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all’art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che “a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all’art. 2 dell’ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”.

In data 3 febbraio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 7293 del 3/2/2021 il “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021”, validato dal C.T.S. nella seduta del 29/01/2021.

Il decreto legge n. 44 del 01.04.2021, all’art. 10 detta misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici e, in particolare, il comma 9 prevede che “Dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all’ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Gazzo Veronese adotta il presente Piano Operativo Specifico, contenente le necessarie misure di sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio da COVID-19, al fine di garantire lo svolgimento “in presenza delle prove concorsuali relative alla procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di Operaio Esecutore Tecnico Cat. B1, a tempo indeterminato e pieno da assegnare all’ufficio tecnico e con l’obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, soggetti terzi comunque coinvolti tenuto conto dell’attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021 e alla normativa vigente in materia. È fatto obbligo per i tutti i soggetti coinvolti attenersi scrupolosamente a quanto ivi stabilito.

2. Rinvio alle norme del protocollo



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

Tutte le disposizioni contenute nel protocollo dovranno essere scrupolosamente osservate dai componenti della commissione e dal segretario della stessa; dal personale di vigilanza; dagli addetti comunali e dai candidati. Tali disposizioni si intendono qui integralmente richiamate.

3. Operazioni Propedeutiche allo svolgimento delle prove concorsuali

I candidati sono stati preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano Operativo mediante pubblicazione all'albo pretorio e sezione Amministrazione trasparente, con particolare riferimento ai comportamenti che devono essere tenuti, e che sono qui di seguito descritti.

In particolare, i candidati ammessi alle prove concorsuali devono:

1. presentarsi da soli (senza accompagnatori) e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare) nella data ed entro l'ora comunicata;
2. **non presentarsi** presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
3. **non presentarsi** presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
4. presentare, all'atto dell'ingresso, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del decreto legge n. 105 del 23.07.2021, la certificazione verde covid-19 (GREEN PASS) validamente rilasciata, in formato cartaceo o digitale, e valido documento di identità in regolare corso di validità. L'autenticità e validità della certificazione verde potranno essere oggetto di verifica attraverso l'APP nazionale VerificaC19. Tutte le informazioni relative alla Certificazione verde Covid-19 e alle modalità di rilascio sono consultabili sul sito dedicato www.dgc.gov.it
Il candidato che non ha presentata la certificazione di cui sopra non potrà essere ammesso alle prove, con conseguente esclusione dal concorso.
5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e FFP2 messe a disposizione dal Comune di Gazzo Veronese. **In caso di rifiuto il candidato non potrà essere ammesso a partecipare alle prove. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.**



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

6. sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea al momento dell'accesso nell'area concorsuale
7. attenersi alle indicazioni di regolazione dei flussi e dei percorsi di accesso e di movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale, ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti, ingresso nell'aula concorsuale, organizzazione delle sedute, uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale)
8. all'atto dell'accesso all'area concorsuale, utilizzare il dispenser lavamani igienizzante;
9. moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";
10. una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita - durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
11. mantenere obbligatoriamente la mascherina FFP2 indossata per l'intera durata della prova;
12. osservare il divieto di consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui potranno munirsi preventivamente;
13. osservare il divieto di spostare gli elementi costituenti la postazione assegnata;
14. attendere l'autorizzazione da parte del personale addetto, o dei membri della commissione esaminatrice, per la consegna degli elaborati, dopo averne segnalato il compimento;

Gli obblighi di cui ai punti 2, 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modulo predisposto dal Comune di Gazzo Veronese. **Il modulo sarà disponibile sul sito internet dell'Ente nelle pagine dedicate alla presente procedura concorsuale, dovrà essere stampato dai candidati, preventivamente compilato e firmato, quindi consegnato il giorno delle prove all'atto del riconoscimento unitamente alla presentazione del Green Pass validamente rilasciato e di documento di identità.**

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

4. Data e luogo svolgimento prove concorsuali

Le prove si terranno presso il Palazzetto dello Sport.

L'area concorsuale sarà preliminarmente bonificata; tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse le aule concorso e le postazioni dei candidati (ivi comprese le eventuali postazioni informatiche, ambienti, arredi e maniglie) saranno sanificate e disinfettate dal personale addetto.

5. Misure organizzative e misure igienico – sanitarie



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

L'area esterna alla sede concorsuale permette ai candidati in attesa del proprio turno di identificazione, di mantenere continuamente la distanza droplet; a tal fine viene richiamato per mezzo di segnaletica l'obbligo di non creare assembramenti, di mantenere la distanza droplet di almeno 2,25 mt e di mantenere permanentemente indossato il dispositivo di protezione delle vie respiratorie.

L'aula concorsuale rispetta requisiti dimensionali tali da garantire, il rispetto delle distanze previste nel Protocollo (Paragrafo 5) tra una postazione operativa e l'altra, vale a dire una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 mt l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

L'ampiezza dei luoghi individuati garantisce costantemente il rispetto della distanza interpersonale tra i componenti della commissione, tra essi e i candidati e con il personale di supporto, per un numero massimo di 55 persone potenzialmente presenti.

La sede presenta le seguenti caratteristiche:

- adeguata viabilità;
- dotazione di varchi di ingresso e di uscita riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento in entrata e in uscita dall'area concorsuale; la segnaletica verticale/orizzontale all'uopo predisposta indicherà chiaramente la direzione di ciascun flusso;
- aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- area per la misurazione della temperatura;
- area per la identificazione e registrazione;
- servizi igienici separati e distinti per genere;
- locale per l'isolamento di soggetti sintomatici - locale autonomo dalle aule concorso dei candidati, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio;
- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

6. Uso dei servizi igienici



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

L'area concorsuale dispone di servizi igienici distinti per uomini e donne ed idonei a ricevere utenti disabili.

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti disinfettanti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, dopo ogni singolo utilizzo.

L'accesso ai servizi igienici sarà contingentato al fine di assicurare il necessario distanziamento fisico ed evitare assembramenti.

7. Modalità di gestione dell'accoglienza, isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia, modalità di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso

Presso la sede concorsuale, sono definiti percorsi di entrata e uscita a senso unico e ben identificati, con apposita segnaletica direzionale orizzontale e/o verticale indicante la direzione di marcia. Le planimetrie allegate sono descrittive dei percorsi di accesso e uscita dalle sedi.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Nella sede sopraindicata, oltre la Commissione, sarà presente sede un congruo numero di addetti all'accoglienza dei candidati e a coadiuvare la Commissione nelle operazioni di sorveglianza e applicazione delle norme di cui al presente protocollo.

7.1 Area misurazione della temperatura

Al varco di ingresso, prima della procedura di identificazione il candidato è sottoposto alla misurazione della temperatura mediante l'utilizzo di termometri portatili ad infrarossi con puntatore laser o da parete.

Qualora la temperatura rilevata risulti essere maggiore di 37.5 °C, (misurata anche 3 volte a cinque minuti di tempo da una misurazione e l'altra) al candidato verrà precluso l'accesso e questi sarà invitato ad allontanarsi, a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile e a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'invito ad allontanarsi dalla sede concorsuale verrà rivolto al candidato nel rispetto della riservatezza e della dignità del soggetto.

Nel caso in cui il valore rilevato della temperatura corporea risulti conforme alle vigenti disposizioni, il candidato sarà invitato all'igienizzazione delle mani, con soluzione idroalcolica messa a disposizione tramite dispenser posti in prossimità del varco di ingresso prima di raggiungere la postazione di identificazione e proseguire l'iter con la verifica dei documenti di riconoscimento e concorsuali.

7.2 Area identificazione e registrazione dei candidati

L'area riservata all'identificazione dei candidati è individuata in appositi vani ampi adeguatamente areati e opportunamente segnalati.

Per la fase di accoglienza, identificazione dei candidati, verifica della certificazione verde covid-19 e della autodichiarazione viene prevista la presenza di n. 4 addetti comunali.



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevedono l'utilizzo di appositi divisori in plexiglass (barriere anti-respiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Le operazioni d'identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate nel rispetto del distanziamento e del divieto di assembramento.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la postazione di identificazione il personale addetto procede alla verifica/ritiro dei seguenti documenti:

- Autodichiarazione COVID secondo modello allegato "A";
- Verifica possesso del Green Pass;
- Fotocopia del Documento di Identità;

Le attività relative alla fase di riconoscimento saranno svolte con l'uso di tutte le cautele atte a ridurre il rischio di contagio, privilegiando il deposito e consegna dei predetti documenti su un apposito piano di appoggio.

In fase di identificazione a ogni candidato saranno forniti:

1. penna monouso;
2. mascherina FFP2 che dovrà essere indossata dal candidato prima dell'ingresso nell'aula concorso.

In prossimità delle postazioni di identificazione mediante apposita cartellonistica vengono richiamate le norme comportamentali quali:

- obbligo di moderazione vocale atto ad evitare volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto droplet;
- obbligo di igienizzazione delle mani e relativa procedura;
- obbligo di tenere la mascherina indossata e indicazioni sul corretto utilizzo, eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

Una volta completata l'identificazione i singoli candidati, vengono invitati ad entrare in aula concorso e raggiungere la postazione assegnata, mediante percorsi a senso unico definiti e facilmente individuabili per mezzo di segnaletica verticale e/o orizzontale.

I candidati saranno ammessi alla sala del concorso uno alla volta, avendo già indossato la mascherina chirurgica messa a disposizione dal comune.

All'ingresso sarà presente un addetto comunale che indicherà i posti, segnati in precedenza, dove è possibile sedersi.



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

La disposizione dei candidati avverrà secondo il criterio della fila lungo un asse preventivamente individuato, a seconda della struttura della sala, per garantire un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Ciascun candidato dovrà, inoltre, mantenere i propri effetti personali nella postazione assegnata.

Le funzioni di vigilanza verranno svolte dai membri della commissione e dagli addetti comunali presenti anche durante la prova.

7.3 Aula Concorso

L'aula concorso allestita è idonea ad ospitare le prove concorsuali nel rispetto di tutte le disposizioni anti-contagio CoViD-19 previste dal protocollo del dipartimento della funzione pubblica del 15.04.2021 Nello specifico, nell'aula concorso:

- è garantita la distanza droplet tra tutti i soggetti presenti: la superficie dell'aula concorso è sufficiente affinché le postazioni operative, costituite da sedia con scrittoio, possano essere posizionate ad una distanza di 2,25 mt una dall'altra garantendo un'area di 4,5 mq ad ogni candidato;
- è garantita l'igiene respiratoria: il numero di finestre/porte è sufficiente a determinare una superficie aerante tale da garantire un continuo apporto d'aria primaria per la diluizione di agenti patogeni responsabili di infiammazioni respiratorie acute quali Sars-Cov2.
- sono garantite le operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione prima dell'inizio della sessione d'esame.
- le postazioni operative sono posizionate secondo il criterio della fila: ad ogni postazione è associata un numero (posto) in modo che ogni candidato possa raggiungerla facilmente, avvalendosi della segnaletica orizzontale e/o verticale indicante i percorsi a senso unico;

All'interno dell'aula concorso è esposta la cartellonistica richiamante le norme comportamentali.

8. **Svolgimento delle prove**

La Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza e le regole di accesso ai servizi igienici, le modalità di consegna delle prove e di uscita dalla struttura.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente indossare la mascherina messa a disposizione dal Comune di Gazzo Veronese e non possono consumare alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

Le prove verranno svolte in formato tradizionale su materiale fornito dall'amministrazione e distribuito direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto. Nello specifico, a ciascun candidato saranno forniti:

- n. 2 fogli protocollo vidimati per la stesura degli elaborati;
- una busta grande;
- una piccola;
- un talloncino per anagrafica.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Si procederà alla dettatura della traccia/tracce.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Al compimento della prova la consegna non avverrà brevi manu, ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio, previa autorizzazione da parte della commissione esaminatrice.

A conclusione delle prove, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi verrà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila con il giusto distanziamento, progressivamente. Verrà prioritariamente garantito il deflusso a eventuali candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Durante lo svolgimento delle prove, gli addetti al controllo saranno sempre essere muniti di mascherina facciale filtrante e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati, evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

9. Gestione di eventuali casi sospetti covid-19

Nell'area concorsuale è individuato e disponibile un locale separato destinato all'accoglienza ed all'isolamento dei soggetti che abbiano sviluppato, durante la sessione d'esame, sintomatologie riconducibili all'infezione CoViD-19.

Detto locale è destinato ad accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove) e garantisce la privacy del soggetto a rischio.

Se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid 19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o alle persone presenti e sarà immediatamente isolato dalle altre persone, se non quelle strettamente necessarie a una sua assistenza e che comunque dovranno indossare mascherine e cercare, nei limiti consentiti dalla situazione, di stare ad almeno un metro di distanza.



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

È necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni del Ministero della Salute.

L'Amministrazione stipulerà apposi accordi con strutture sanitarie pubbliche o private territoriali, al fine di garantire nell'area concorsuale l'attivazione di un adeguato servizio medico-sanitario per l'eventuale valutazione da parte di staff medico-sanitario dei candidati sintomatici e il loro isolamento.

10. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Richiamate integralmente le disposizioni del Ministero della Salute, nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica preliminare di ogni area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie, prima delle due prove concorso che si svolgeranno in sessione unica e a seguire l'una all'altra.

La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sarà effettuata da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti disinfettanti. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

La disinfezione delle superfici, preceduta dalla pulizia delle stesse, sarà effettuata conformemente alle disposizioni del Ministero della Salute.

11. Procedure di gestione dell'emergenza

Durante lo svolgimento delle prove concorsuali sarà rispettato il vigente piano delle emergenze ed evacuazione. In tutta l'area concorsuale è presente apposita segnaletica di sicurezza ed emergenza.

12. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i membri della commissione e i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i componenti delle commissioni esaminatrici e i loro collaboratori saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione idonee a proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol), certificati ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 475/1992 e s.m.i.



COMUNE DI GAZZO VERONESE

PROVINCIA DI VERONA

Sede a RONCANOVA – Via Roma n. 89 – cap. 37060 - c.f. 8200277 023 6 - p.iva 01700550237

Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

12.1 Numero e mansioni del personale addetto

Per la gestione delle prove della procedura concorsuale, che si svolgerà nell'area concorsuale individuata, è previsto l'impiego del seguente personale:

commissione:

- n. 1 presidente, n. 2 componenti, n. 1 segretario;

collaboratori della commissione:

- n. 1 collaboratore, con il compito di supportare la commissione nelle operazioni concorsuali, tra cui anche l'assistenza logistica, e per il controllo dell'ordinata attuazione delle prove ai sensi del presente piano all'interno di ogni aula concorso, assegnando ad ogni operatore una specifica aula da presidiare;

addetti alla misurazione della temperatura all'ingresso e all'identificazione dei candidati:

- n. 4 addetti;

addetti al presidio dei servizi igienici:

- n. 1 addetto;

13. Modalità di informazione ai candidati e di formazione del personale addetto

Il presente Piano viene reso disponibile, unitamente al Protocollo nazionale delle procedure concorsuali emanato dal Dipartimento Funzione Pubblica, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale e reso noto ai componenti della Commissione e al personale addetto alla vigilanza.

Per i membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante e gli altri addetti comunali sarà effettuata apposita attività di formazione, tramite staff meeting preventivi nei giorni precedenti lo svolgimento delle prove.

Il presente documento sostituisce tutti i precedenti protocolli adottati dal Comune ed è suscettibile di revisioni.

Gazzo Veronese, lì 17 Settembre 2021

Il Responsabile Area III "Ragioneria – Finanza – Tributi - Personale"

f.to dott. Manara Riccardo