



Comune di Gazzo Veronese

Provincia di Verona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

N. 85 DEL 06-03-2017

Responsabile del procedimento: NEGRI MARCO

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Registro particolare del servizio n. 41

Oggetto: Impegno della spesa e autorizzazione a contrarre affidamento servizio di assistenza e manutenzione sistema informatico gestionale comunale. Integrazione con procedura gestione pratiche edili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e visto, in particolare, l'art. 125, relativo agli affidamenti in economia di lavori, servizi, forniture sotto soglia;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Regolamento attuativo del predetto Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e visto, in particolare, la Parte IV, Titolo V, relativa all'Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dall'Ente con Delibera di Consiglio Comunale n° 14 del 29 maggio 2013

Viste le Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione approvate da CONSIP nel dicembre 2015;

Visto l'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale i comuni possono sempre acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e viste, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le disposizioni in cui si prescrive che:

- le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512);
- CONSIP o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano triennale predisposto d AGID (art. 1, comma 514);
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515);

Considerato che, alla luce delle anzidette disposizioni:

- l'Ente può procedere all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività ricorrendo a CONSIP oppure ai soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- l'obiettivo di risparmio disciplinato al comma 515 della legge n. 208/2015 va computato "al netto ... della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori", ovverosia della spesa che verrà prossimamente documentata nel Piano triennale che verrà redatto da AGID;

Dato atto che si rende necessario procedere all'acquisizione dei seguente servizi:

- CANONE MANUTENZIONE E SERVIZI E-GOVERNMENT;
- CANONE MANTUNTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVO.

Considerato necessario integrare le procedura a disposizione degli uffici comunali con la procedura di gestione pratiche edili allineata con le nuove disposizioni legislative in materia di Sportello Unico per l'Edilizia

Considerato che il sistema informatico comunale è fornito dalla società Halley Veneto srl di Marcon (VE), e che risulterebbe molto più oneroso sostituire le procedure sia come costi diretti, sia come formazione del personale e trascodifica dati, che il gestore dei servizi sopracitati e la società Halley Veneto srl con sede in Marcon (VE)

Considerato che la spesa presunta complessiva nel triennio 2017/2019 diventa ad essere:

Descrizione servizio	2017	2018	2019
Canone di Manutenzione ed aggiornamento software e servizi al cittadino	€ 5.432,40	€ 5.432,40	€ 5.432,40

Trascodifica dati GPE, avviamento e formazione suluso del software pratiche edilizia 2 giornate in sede, adattamento modulistica	€ 1.000,00	€ 1.700,00	
Totale	€ 6.432,40	€ 7.132,40	€ 5.432,40
IVA 22%	€ 1.415,13	€ 1.569,13	€ 1.195,13
Totale	€ 7.847,53	€ 8.701,53	€ 6.627,53

Che la fornitura nel triennio ammonta ad € 18.997,20, oltre IVA 22%;

Dato atto che:

- la necessità di procedere all'acquisizione del predetto – mediante la stipula di un contratto a corpo – è motivata dalle seguenti ragioni: necessità di avere un unico referente per tutte le forniture descritte;
- le finalità che si intendono perseguire con la stipula del predetto contratto sono, in particolare, le seguenti: gestione integrale del sistemistico comunale, compreso il servizio web istituzione e la posta elettronica normale e certificata;

Dato atto che il contratto relativo al predetto servizio non è soggetto agli obblighi di programmazione introdotti dall'art. 1, comma 505 della predetta legge n. 208/2015, trattandosi d'intervento unitario di importo inferiore ad euro 1.000.000;

Dato atto che il predetto servizio dovrà avere una durata pari ad anni tre, con scadenza fissata al 31/12/2019;

Rilevato che il servizio oggetto del presente provvedimento è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP;

Rilevato che, ai sensi di quanto disposto dall'ex art. 328, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010 le stazioni appaltanti, avvalendosi del mercato elettronico, possono effettuare acquisti di beni e servizi per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

Preso atto che, ai sensi del Regolamento della Commissione europea 24/11/2015 n. 2015/2170, la soglia di rilievo europeo per l'acquisizione di servizi e forniture applicabile da questo Ente è pari ad euro 209.000,00;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, il predetto servizio può essere affidato da questa Amministrazione in economia, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario prevista dall'art. 36, in quanto tale servizio rientra in uno dei casi previsti dal vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei limiti di importo per le singole voci di spesa ivi previsti;

Considerato che, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle procedure in economia l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

Di provvedere – per tutte le ragioni indicate in premessa, che qui di seguito s'intendono integralmente richiamate – all'acquisto del servizio citato mediante ricerca, da esperire all'interno del Mercato elettronico gestito da CONSIP, ai fini dell'affidamento del servizio

Determinazione LAVORI PUBBLICI n.41 del 06-03-2017 COMUNE DI GAZZO VERONESE

da perfezionare, a corpo, per un massimo di € 23.176,59 IVA compresa;

Di dare atto che il predetto servizio dovrà avere una durata pari ad anni tre, con scadenza fissata al 31/12/2019;

Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Geom. Marco NEGRI;

Di dare atto che per la predetta procedura è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il relativo codice identificativo della gara, ed è il seguente **Z531DBAE0A**;

Di dare atto che la spesa presunta complessiva di euro 23.176,59 necessaria per l'acquisizione del servizio in oggetto per il triennio 2017 - 2019 nel seguente:

Anno	Importo
2017	€ 7.847,53
2018	€ 8.701,53
2019	€ 6.627,53

Di dare che la spesa di € 7.847,53 per l'anno 2017 trova finanziamento nel seguente modo:

- CAP 230, Miss.1, Prog. 9, IMPE 92/2017 per€ 5.930,00;
- CAP 231, Miss. 1, Prog. 9, IMPE 93/2017 per€ 1.742,00;
- CAP 1610, Miss. 1, Prog. 9, IMPE 94/2017 per€ 715,53;

Di dare atto che la spesa di € 8.701,53 per l'anno 2018, di € 6.627,53 per l'anno 2019 sarà impegnata nei rispettivi anni di competenza;

Di disporre che il provvedimento che verrà successivamente adottato, all'esito dell'esperimento dell'indagine di mercato oggetto del presente provvedimento:

- a. verrà pubblicato ai sensi dell'ex art. 331 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b. verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
NEGRI MARCO