



Comune di Gazzo Veronese

Provincia di Verona

**DECRETO DEL SINDACO
N. 12 DEL 01-06-2018**

Ufficio: RAGIONERIA - FINANZA

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI SENSI DEL D. LGS 267/2000 DELL'AREA 3 - SETTORI 1 E 2.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, comma 10, Decreto Legislativo 267 del 18/08/2000 – Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali demanda al Sindaco la nomina dei responsabili dei servizi;
- che il Comune di Gazzo Veronese non è dotato di personale dirigente per cui, ai sensi del comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 le relative funzioni possono essere svolte dai responsabili dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 10 del 25-05-2018 con il quale è stato individuato l'Ing. Lovato Luigi Paolo, quale professionista cui conferire l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del DLgs. 267/2000, con decorrenza dal 1 giugno 2018;

CONSIDERATO che non vi è alcuna modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

RITENUTO pertanto opportuno attribuire la nomina di responsabile del Settore Tecnico – “Area 3 – Settore 1 e 2” all'Ing. Lovato Luigi Paolo;

NOMINA

L'Ing. Lovato Luigi Paolo inquadrato in cat. D1, Responsabile del Settore Tecnico – “Area 3 – Settori 1 e 2”, dando atto che allo stesso compete, ai sensi e per gli effetti dei CCNL vigenti per il Comparto Funzioni Locali, la titolarità della posizione organizzativa dei servizi relativi ai suddetti Settori, di cui all'art. 17 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

STABILISCE

L'incarico è dal 01/06/2018 e sino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, salva risoluzione anticipata a norma di legge e non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato;

Conferire all'incaricato tutte le funzioni di cui all'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, dando particolare atto che vengono allo stesso attribuiti:

- a) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, con la sola eccezione degli atti riservati agli Organi di Governo dell'Ente da disposizioni legislative o regolamentari;

- b) la predisposizione dei piani esecutivi di gestione dell'Area Tecnica, integrando e modificando i piani ed i programmi di attività, di intesa con il Segretario Comunale, assicurandone la rispondenza alle finalità ed indirizzi espressi dagli Organi di Governo e garantendone la realizzazione nei modi e termini previsti;
- c) il controllo della gestione economica dell'Area Tecnica, verificando, periodicamente, che gli impegni di spesa ed i costi di gestione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti e con le compatibilità di bilancio, così come definite nel P.E.G.;
- d) gli atti di amministrazione e di gestione del personale assegnato, con conseguente cura dell'affidamento dei compiti e verifica delle prestazioni e dei risultati;
- e) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- f) l'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del D. LGS. 267/2000, sulle proposte di deliberazione;
- g) l'attività propositiva, di collaborazione e di supporto agli Organi dell'Ente, in particolare per quanto concerne la predisposizione degli atti di natura programmatoria;
- h) la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

DI demandare al predetto funzionario l'individuazione dei responsabili del procedimento amministrativo addetti alle unità organizzative appartenenti all'Area di servizio di cui al presente provvedimento, secondo quanto previsto dalla legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

DI dare atto che il presente provvedimento non prevede oneri retributivi aggiuntivi per il Segretario Comunale;

Per lo svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio e della posizione organizzativa dell'area di appartenenza viene corrisposto il trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato, di cui all'art. 10 CCNL 31/03/1999;

La retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione;

La retribuzione di risultato viene corrisposta l'anno successivo a quello di riferimento, a seguito dei risultati verificati da parte dell'O.I.V.;

Compete al responsabile del settore la individuazione del responsabile del procedimento tra le unità operative assegnate al settore stesso;

L'incarico di responsabile del servizio e di titolare di posizione organizzativa può essere revocato anche prima della scadenza con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in relazione a intervenuti mutamenti dell'ente o in conseguenza di accertamento da parte dell'O.I.V. di risultati negativi; resta salva in ogni caso, la possibilità di revoca ai sensi della normativa vigente.

DISPONDE

Che il presente provvedimento venga comunicato all'interessato e pubblicato sul sito on-line dell'Ente



IL SINDACO
Geom. Stefano Negrini